

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Стручног актива за Развојно планирање
у школској 2022/2023.години

Стручни актив за Развојно планирање је у школској 2022/2023. години радио у следећем саставу:

1. Бојовић Биљана, наставник биологије
2. Вуксановић Татјана, психолог,
3. Турковић Селма, педагог
4. Хоџић Амела- наставник разредне наставе
5. Цаковић Марица- наставник информатике и рачунарства
6. Хурић Семир- представник локалне самоуправе
7. Ратковић Виктор- представник родитеља
8. Турковић Ајла- представник Ученичког парламента.

Стручни актив је у овој школској години одржао 3 састанака, чиме није испуњен планиран број састанака. Састанци нису одржавани јер се у овој школској години није радио Анекс Развојног плана школе, што је планом рада било предвиђено. У периоду од 04.10. до 06.10.2022. године у Школи је спроведено спољашње вредновање школе од Тима за спољашње вредновање Школске управе Ужице. Након добијене оцене 1, Школа је била у обавези да сачини План за унапређење рада и да га достави Школској управи на усаглашавање, а по добијању сагласности измени школска документа, између осталог и Развојни план школе. Тим за обезбеђивање квалитет и развој школе је сачинио наведени план и он је послат Школској управи у фебруару. Школа до краја школске године није добила повратну информацију и смернице за даљи рад у вези наведеног плана. У изради плана учешће су узела и два члана Стручног актива Биљана Бојовић и Марица Цаковић. Биљана Бојовић је усменим путем извештавала остале чланове Стручног актива о току израде и усвајања плана.

Иако није било званичних састанака у предвиђеном броју, спровођене су Активности предвиђене и планом рада и акционим планом за школску 2022/2023. годину. Донет је Годишњи план рада Стручног актива који је био саставни део Годишњег плана рада школе, а затим и Акциони план који се налази у архиви Стручног актива. Реализација активности предвиђених Развојним планом за ову школску годину пратила се на седницама Наставничког већа, а наставници су извештаје о спроведеним активностима слали на мејл помоћника директора. Приметно је да су у овој школској години, наставници ажурије извештавали о активностима које спроводе у току наставног процеса. Координатор Стручног актива је информисала у мају директора да у марту 2024.године истиче рок важења Развојног плана школе, па су на седници Наставничког већа од 30.јуна 2023.године именовани чланови Стручног актива за развојно планирање за наредни период

На другом састанку одржаном у августу је сачињен протокол попуњавања чек листе по добијању извештаја, тимова, стручних и одељењских већа. Трећи састанак уместо у августу, одржан је почетком септембра и био је посвећен усвајању Извештај о раду Стручног актива у овој школској години и дат предлог мера за унапређивање рада. Овом састанку су присуствовали стари и нови чланови Стручног актива како би се договорили о будућим активностима у наредном периоду. Такође је договорено да се у Акциони план за школску 2023/2024.годину уврсте активности предвиђене смерницама добијене од Министарства просвете.

На основу извршених анализа Стручни актив за развојно планирање донео је следеће закључке о реализацији предвиђених активности:

Развојни циљ 1: Унапређење процеса наставе и учења

У Извештајима Одељењских већа за први циклус (првог и другог разреда) и Стручних већа за други циклус није било података о планираним пројектима из најмање 2 предмета. Пројектна настава се изводи на нивоу предмета.

Планирати унапређење задатака у Развојном плану школе и за наредни период, обзиром да индикатори квалитета рада установе који се односе на пројектну наставу имају ниске оцене.

На основу Извештаја о раду закључено је да је Тим за стручно усавршавање и професионални развој спроводио је активно на изради интерног Правилника о стручном усавршавању унутар установе. Правилник је предат секретару школе како би би разматран и усвојен на седницама Наставничког већа и Школског одбора.

У овој школској години одржано је 6 угледних часова од планираних 12. Предметни наставници задужени за одржавање угледних часова нису у својим извештајима навели разлоге неодржавања ових часова. Посећеност ових часова још увек није на задовољавајућем нивоу, али ни видљивост одржавања ових часова.

Тим за стручно усавршавање и професионални развој укључио се при организацији семинара, првенствено анкетама заинтересованих наставника, али и проналаском семинара који одговарају потребама Школе и запослених. Планирање семинара било је у већини Стручних већа на индивидуалном нивоу.

Тим за самовредновање - област квалитета: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима није у свом извештају навео да је анализирао стручно усавршавање наставника. Ову анализу извршио је педагог Школе и Тим за стручно усавршавање.

Од децембра почеле су са радом фејсбук и инстаграм странице Школе. Наставници су припремали дигиталне садржаје, а Марија Вуковић их је дорађивала и објављивала. На овај начин рад наше Школе је постао видљивији свим заинтересованим странама. Промовисани су успеси на такмичењима, али и активности које се спроводе током наставе.

Интерни Правилник о критеријумима за избор уџбеника, на основу предлога које су дала Стручна већа, сачиниле су чланови Стручног актива Биљана Бојовић и Марица Цаковић. Правилник разматран на седницама Наставничког већа и Школског одбора, који га је и усвојио. Правилник је примењен и у овој школској години при избору уџбеника за први и пети разред.

Развојни циљ 2: **Међусобно усклађено планирање и програмирање у Школи**

Процес самовредновања се спроводи у складу са ревидираним Стандардима рада у школи, али недовољно квалитетно по оцени екстерних евалуатора.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе извршио анализу извештаја о самовредновању за предходну школску годину, затим анализу о екстерном вредновању рада Школе и израдио План унапређења рада школе са јасно дефинисаним корацима и носиоцима активности. Неопходно је да сви органи у Школи имплементирају активности предвиђене овим планом у своје планове.

Развојни циљ 3: **Пружање подршке ученицима четвртог разреда за прелазак у пети разред**

Током другог полугођа, наставници предметне наставе су посетили часове ученика четвртог разреда и представили свој предмет. Ове посете су спорадичне, без претходно јасно утврђеног плана. Већи број стручних већа, у односу на прошлу школску годину, планирао је заједничке састанке и планирање оваквих часова.

Разговором са педагогом и психологом Школе дошло се до закључка да састанци са учитељима четвртог разреда одржани индивидуално у јуну. Размена важних информација о ученицима бивших и садашњих одељењских старешина ученика петог разреда одржана је одмах по објављивању спискова одељења. Индивидуални разговори биће одржавани по потреби.

Одељењске старешине петог разреда су кроз индивидуалне разговоре са предметним наставницима пренели информације о ученицима који имају потешкоће у учењу и раду. Искуства у раду са ученицима петог разреда биће анализирана седници Одељењског већа на крају првог класификационог периода.

Развојни циљ 4: Унапређени-материјално технички услови

Одељењска већа у првом циклусу и Стручна већа у другом циклусу предала су директору Школе предлоге за набавку нових наставних средстава и опреме. Набавка нових и свремених средстава се не обавља према потребама које исказују наставници због недостатка финансијских средстава.

Опрема која је у претходној школској години добијена донацијом је распоређена по учионицама, тако да већина наставника има, нарочито у предметној настави, поседује рачунар (десктоп или лаптоп) који користе у раду.

У августу Школа је добила потпуно опремљен кабинет за информатику и рачунарство са 30 рачунара, од Министарства трговине и телекомуникација. Ова учионица је смештена на другом спрату и користиће је наставници разредне наставе за извођење предмета Дигитлни свет.

Канцеларија на другом спрату је променила своју намену. Наиме њу у свом раду користи помоћник директора, а и део архивске грађе је премештен у њу тако да се она и не може више користити сврхе предвиђене Развојним планом.

Развојни циљ 5: Развијање компетенција за предузетништво кроз школске пројекте

Наставља се акција „Чепом до осмеха“ и у овој школској години.

Ученици четвртог разреда (мала сала Дома култура) и ученици ИО Залуг (просторије школе) су спровели хуманитарне акције којима су прикупили новац за лечење оболелог дечака из наше општине „За Василијев први корак“. Овом приликом организоване су приредбе и продајни базари, а били су урађени и адекватни плакати којима су позвани суграђани да се прикључе овој акцији. Акцији су се прикључили ученици и другог разреда у Матичној школи.

После земљотреса у Турској, Школа се организовано укључила у прикупљању помоћи и сакупила значајна средства.

Организација „Сајма половних уџбеника“ није било, иако су чланови Савета родитеља упознати на седници са том могућношћу.

Развојни циљ 6: Пружање подршке прилагођавања на нову средину за новопридошле ученике и запослене

Предлог Протокола са разрађеним поступцима прилагођавања на нову средину за новопридошле ученике и запослене сачиниле су Јелена Пушица и Марица Мијатовић испред Тима за самовредновање и вредновање рада школе, област квалитета Етос у школској 2018/2019.години. Како није било помака у оквиру овог задатка од тада, чланови Стручног актива Марица Цаковић и Биљана Бојовић дорадиле су овај предлог. Предлог Протокола разматран је на Наставничком већу, а усвојен на седници Школског одбора.

На основу изнетих анализа, Стручни актив дао је и предлог мера за унапређење рада:

1. Одељењска већа, стручна већа, стручни активи и тимови у школи би требало да у своје планове имплементирају активности предвиђене Планом за унапређење рада школе.

2. Развојни план школе за наредни период урадити у складу са Планом за унапређење рада школе, донетим после екстерне евалуације, као и Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школској 2023/2024.години, а које се односе на Развојни план школе.

Извештај поднела, председник Стручног актива, Биљана Бојовић.